

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №29» НМР РТ
О.Н.Коротаева
Введено в действие с приказом
№40 от «30» января 2020г.

**Положение о порядке допуска собаки – проводника (поводыря)
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №29»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря (-проводника) (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им необходимой при этом помощи».

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №29» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее-ДОУ) собаки-поводыря (-проводника);
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем (-проводником);
- порядок действий сотрудников при посещении лиц с собакой - поводырем (-проводником).

1.3. Положение основывается на принципах гуманного и нравственного отношения к животным.

2. Требования к допуску лица с собакой поводырем в ДОУ.

2.1. Допуск собаки-поводыря (-проводника) в ДОУ возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи.

2.2. При посещении ДОУ владелец собаки- поводыря (-проводника) в обязательном порядке должен иметь при себе документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- Паспорт собаки-поводыря (-проводника), подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не представляет опасности для окружающих (Приложение 1)
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки-поводыря (-проводника) намордника и специальной шлейки с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

1. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем (-проводником)

3.1. В ДОУ рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря (- проводника) специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м с возможностью фиксации собаки на свободном поводке (не должно располагаться на проходе).

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды.

2. Порядок действий сотрудников при посещении ДОУ лиц с собакой-поводырем (-проводником)

4.1. В случае если посетитель заранее сообщает о своем приходе по телефону, размещенному на официальном сайте ДОУ, ответственному лицу по оказании помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг, то уточняется:

- 1) необходимость в получении услуги;
- 2) время посещения;
- 3) наличие собаки-поводыря (-проводника);
- 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря (-проводника) на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем (-проводником) без предупреждения охранник предупреждает, о приходе посетителя с собакой-поводырем (-проводником) ответственного лица по оказании помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг ДОУ.

4.3. При необходимости, ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря (-проводника), далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (-проводника) (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории ДОУ.

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем (-проводником) функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для жизни.

Рекомендации по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов Организаций по вопросам доступности объекта и услуг образовательной организации Глава 1. Общие положения Настоящие рекомендации разработаны в целях обеспечения единого подхода к организации и проведению работы по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов Организаций по вопросам доступности объекта и услуг образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Планируемым результатом применения требований, содержащихся в настоящих Методических рекомендациях, является повышение открытости и доступности информации о деятельности образовательных организаций в сфере обеспечения доступности объектов и услуг для маломобильных групп населения и инвалидов. Методические рекомендации разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации: статьей 29 Федерального закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (для бюджетных и казенных учреждений); Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (для автономных учреждений); пункт 3, подпункт е Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». ГОСТ Р 52872-2012 определяет 3 уровня доступности для инвалидов по зрению: А - минимальная доступность, АА - полная доступность, ААА - доступность специализированных сайтов для инвалидов по зрению. Глава 2. Требования к размещению подраздела официальных сайтов Организаций по вопросам доступности объекта и услуг образовательной организации На главной странице официальных сайтов Организаций в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) рекомендуется располагать отдельную гиперссылку на раздел «Доступная среда», в котором рассматриваются вопросы организации доступности объектов и услуг для маломобильных групп населения и инвалидов. Доступ в раздел «Доступная среда» осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного. Глава 3. Требования к наполнению раздела сайта «Доступная среда» В разделе «Доступная среда» содержится общая информация об организации работы в Организации доступности объектов и услуг для маломобильных групп населения и инвалидов, последовательные ссылки в виде списка на отдельные подразделы сайта, посвященные следующим направлениям проводимой работы: нормативные правовые и иные акты в сфере обеспечения

доступной среды для маломобильных групп населения и инвалидов; документы Организации по вопросам обеспечения доступности объекта и услуг; обратная связь; информационно-методические материалы; Раздел «Доступная среда» может содержать иные подразделы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем, например: деятельность совета, комиссии, рабочей группы по организации доступности в Организации объектов и услуг для маломобильных групп населения и инвалидов по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды в Организации; план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг; часто задаваемые вопросы (разъяснения по часто задаваемым вопросам). При переходе по гиперссылке «нормативные правовые и иные акты в сфере обеспечения доступной среды для маломобильных групп населения и инвалидов» осуществляется доступ к подразделу, содержащему структурированный список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, законов Свердловской области, указов Губернатора Свердловской области, постановлений Правительства Свердловской области по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для МГН (примерный список документов прилагается). При переходе по гиперссылке «документы Организации по вопросам обеспечения доступности объекта и услуг» осуществляется доступ к подразделу, содержащему: паспорт доступности Организации; план действий («дорожная карта») по обеспечению и повышению показателей доступности для инвалидов объектов и услуг; приказ о назначении ответственных за обеспечение доступности объекта и услуг в Организации; услуги, предоставляемые Организацией для маломобильных групп населения и инвалидов, в какой форме предоставляются; режим и график работы Организации для маломобильных групп населения и инвалидов, телефон для справок; схемы передвижения (от остановки к Организации, по территории, по зданию, с указанием на схеме мест (зон, кабинетов) предоставления услуг для маломобильных групп населения и инвалидов); иные нормативные акты (локальные акты) по вопросам обеспечения доступности Организации для маломобильных групп населения и инвалидов, размещение которых будет признано целесообразным. Информация в виде текста размещается в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»). Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться на сайтах в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»). Нормативные правовые и иные акты должны размещаться в действующей редакции. Данный подраздел следует актуализировать по мере появления новых документов. Гиперссылка «обратная связь» для сообщений о фактах дискриминации маломобильных групп

населения и инвалидов по вопросам обеспечения доступности объекта и услуг в Организации, является перекрестной с самостоятельным разделом сайта «Обращения граждан», содержащим, в том числе, информацию о: нормативном правовом акте Организации, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан (при его наличии); наличии возможности для граждан и организаций беспрепятственно направлять свои обращения в Организацию (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма по отправке сообщений граждан и организаций через официальный сайт). При переходе по гиперссылке «информационно-методические материалы» осуществляется доступ к подразделу, содержащему методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера. В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для маломобильных групп населения и инвалидов, самостоятельно разработанные образовательной организацией, так и гиперссылка для последовательного перехода к методическим материалам, подготовленным Минтрудом России и размещенным на его официальном сайте (www.rosmintrud.ru).